



ABRECHNUNG DES ZEITAUFWANDS UND DER REISETÄTIGKEIT FÜR GELEISTETE TÄTIGKEITEN

IM ZEITRAUM VOM _____ BIS _____
(*ausschließlich des Zeitaufwandes des Sekretärs*)

Name: _____

Beschreibung der Tätigkeit	Zeit *	Schätzung des Zeitaufwands*
Fallstudie Lesen der Schriftsätze und sonstiger Dokumente und Unterlagen		
Recherchen		
Schriftverkehr mit dem Sekretariat		
Schriftverkehr mit den Parteien, mit anderen Mitgliedern des Schiedsgerichts und mit anderen Beteiligten		
Mündliche Verhandlungen und Besprechungen		
Reisezeit		
Beratungen		
Entwurf verfahrensleitender Verfügungen		
Entwurfs des Schiedsspruchs/der Schiedssprüche		
Sonstiges (bitte beschreiben)		
Total		

* Falls erforderlich, bitte gesondertes Blatt benutzen.

Der Gerichtshof wird die Angaben in diesem Formular bei der Festsetzung der Honorare des Schiedsgerichts nach den in der Schiedsgerichtsordnung festgelegten Gebührenstufen berücksichtigen.